Alle Standardordner wiederherstellen
Versionen: Outlook 2016/2013/2010 (32- und 64-Bit), 2007 und Office 365

**FRAGE:** Ich bin für die Verwaltung der Outlook-Postfächer in meiner Abteilung zuständig. Mir ist aufgefallen, dass die einzelnen Postfächer nicht immer die gleiche Anzahl von Ordnern enthalten. Mitunter fehlt der Journal-Ordner, in einem Postfach sogar der Kontaktordner. Wissen Sie, woran das liegt und ob es eine Lösung gibt, die fehlenden Ordner nachzurüsten?
*Diverse Anfragen*

**ANTWORT:** Normalerweise legt Outlook die Standardordner wie Posteingang, Kalender, Aufgaben usw. bei der Erstinstallation an. Wenn das Mail-Profil eines Anwenders nachträglich um ein persönliches Postfach erweitert wird, kann es sein, dass Outlook diese "Persönlichen Ordner" mit einer anderen, geringeren Anzahl von Standardordnern ausstattet. Woran das liegt, können wir Ihnen leider nicht sagen.

Es gibt aber die Möglichkeit, die Standardordner wiederherzustellen bzw. auf Befehl neu einzurichten. Das gilt jeweils nur für das Standard-Postfach im aktuellen Mail-Profil, also für das Postfach, in dem alle eingehenden Mails landen.

Um die Standardordner zu restaurieren, starten Sie Outlook mit dem Parameter "/resetfolders". Das geht am schnellsten mit folgenden Schritten:

* Beenden Sie Outlook, falls es gerade läuft.
* Wählen Sie im Windows-Startmenü den Befehl *Ausführen* an.
* Klicken Sie auf die Schaltfläche *Durchsuchen* und wechseln Sie in den Outlook-Installationsordner. Der Ordnerpfad richtet sich nach Ihrer Outlook-Version; für Outlook 2016 ist es zum Beispiel standardmäßig "C:\Programme\Microsoft Office\Office16".
* Im Installationsordner doppelklicken Sie auf den Dateinamen OUTLOOK.EXE. Damit übernehmen Sie Pfad- und Dateinamen in die Befehlszeile des Dialogfelds *Ausführen*.
* Geben Sie am Ende dieser Befehlszeile – also hinter der Pfadangabe zur Outlook-Programmdatei – ein Leerzeichen und dann den Parameter "/resetfolders" (ohne die Anführungszeichen) ein. Bei einer Standardinstallation von Outlook 2016 müsste die Befehlszeile beispielsweise folgendermaßen aussehen:

"C:\Programme\Microsoft Office\Office16\OUTLOOK.EXE" /resetfolders

* Klicken Sie auf *Ok*, um Outlook zu starten.

Aufgrund des Startparameters versucht Outlook automatisch, die Standardordner neu einzurichten oder wiederherzustellen. Wenn Sie dieses Verfahren auf den Outlook-PCs Ihrer Abteilung wiederholen, sollten alle Postfächer über die gleiche Anzahl von Ordnern verfügen.