Mit 6 Schritten reparieren Sie eine fehlerhafte AdresskartenAnsicht
Versionen: Outlook 2013/2010 (32- und 64-Bit), 2007, 2003 und Office 365 (Outlook)

**FRAGE:** Wenn ich im Kontaktordner in die Ansicht der (Adress-)Karten wechsle, fehlen Informationen, die sonst angezeigt wurden - zum Beispiel die Telefonnummern. Außerdem vermisse ich den alphabetischen Index am rechten Rand. Warum ist das so? Und was kann ich tun, um die gewohnte Adresskartenansicht zurückzubekommen?
*K. Rieger*

**ANTWORT:** Jede Ordneransicht lässt sich individuell an Ihre Bedürfnisse anpassen. So können Sie zum Beispiel Felder zur Ansicht hinzufügen oder aus ihr löschen. In Ihrem Fall haben Sie vermutlich die Telefonnummernfelder aus der Adresskartenansicht entfernt. Warum allerdings der alphabetische Index verschwunden ist, können wir uns auch nicht erklären. Es gibt aber verschiedene Möglichkeiten, die Ordneransicht zu reparieren. Versuchen Sie zuerst, die Adresskartenansicht auf die Werkseinstellungen zurückzusetzen.

Dazu wechseln Sie zuerst in Ihren Kontaktordner. Anschließend öffnen Sie das Dialogfenster zum Verwalten der Ansichten:

* Outlook 2013/2010: Wählen Sie *Ansicht-Aktuelle Ansicht-Ansicht ändern-Ansichten verwalten* an.
* Outlook 2007, 2003 und 2002/XP: Öffnen Sie das Menü *Ansicht* und nur, wenn Sie mit Outlook 2003 arbeiten, auch das Untermenü *Anordnen nach*. Danach wählen Sie *Aktuelle Ansicht-Ansichten definieren* an.

Im anschließend angezeigten Dialogfenster markieren Sie den Listeneintrag "Karte" (Outlook 2013/2010) bzw. "Adresskarten" (ältere Versionen). Jetzt klicken Sie auf die Schaltfläche *Zurücksetzen*, um die Werkseinstellungen wiederherzustellen. Outlook fordert eine Bestätigung an, was Sie mit einem Klick auf *Ja* bzw. *Ok* quittieren.

Das Dialogfenster der Ansichtseinstellungen verlassen Sie am Ende über die Schaltflächen *Ansicht übernehmen* oder *Schließen*. Sollte die Adresskartenansicht daraufhin wieder die gewünschten Informationen anzeigen, sind keine weiteren Schritte erforderlich.

Falls das Zurücksetzen der Ansicht nicht zum Erfolg geführt hat, bleibt Ihnen noch, sämtliche Outlook-Ansichten in ihren Originalzustand zu versetzen. Dadurch verlieren Sie aber nicht nur alle Anpassungen der Standardansichten, sondern auch alle benutzerdefinierten Ansichten, die Sie zusätzlich eingerichtet haben. Und das gilt auch für die Ansichten von E-Mail-Ordnern, vom Kalender usw.!

Sofern Sie diesen Umstand akzeptieren können, führen Sie folgende Schritte durch:

* Beenden Sie Outlook.
* Drücken Sie die Tastenkombination Windows+R, um das Dialogfenster *Ausführen* zu öffnen.
* Klicken Sie auf die Schaltfläche *Durchsuchen* und suchen Sie nach der Outlook-Programmdatei OUTLOOK.EXE. Sie befindet sich standardmäßig in folgendem Ordner:

C:\Programme\Microsoft Office\Office<xx>

oder unter einem 64-bit-Windows auch:

C:\Programme (x86)\Microsoft Office\Office<xx>

<xx> steht dabei jeweils für Ihre Outlook-Versionsnummer:

15 - Outlook 2013
14 - Outlook 2010
12 - Outlook 2007
11 - Outlook 2003
10 - Outlook 2002/XP

* Nachdem Sie die Datei ausfindig gemacht haben, markieren Sie sie und klicken Sie auf *Öffnen*.
* Pfad und Dateiname von OUTLOOK.EXE erscheinen jetzt im Feld *Öffnen* des Dialogfensters *Ausführen*. Setzen Sie den Cursor direkt hinter diese Pfadangabe und geben Sie zuerst ein Leerzeichen und dann folgenden Startparameter ein:

/cleanviews

* Klicken Sie auf *Ok*, um Outlook zu starten und dabei alle Ordneransichten aufräumen zu lassen.

Überprüfen Sie, ob Ihre Adresskartenansicht nun wieder so funktioniert, wie Sie es sich vorstellen.